



Муниципальное образование
Алтайский район
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Очурская средняя школа»
Республика Хакасия, Алтайский район, с.
Очуры, ул. Советская, 115

Алтай аймаа Муниципальной пүдiс
«Очырдагы ортымах школа»
Муниципальной бюджет тикiсi
үгредiг учреждениезi
Хакас Республика, Алтай аймаа,
Очур а., Советскай орама, 115

ПРИКАЗ

07.11.2024

с. Очуры

№ 226

Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 18.10.2024 № 100-1018 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Хакасия в 2024/2025 учебном году»; приказом Алтайского Управления образования от 01.11.2024 № 157 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском районе в 2024/2025 учебном году», в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Очурская СШ» в 2024/2025 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое сочинение в 11 классе 04.12.2024г. с 10.00ч. местного времени до 13.55ч., в кабинете № 1.
2. Лавриновой Е.Д., замдиректора по УР, определить изменение текущего расписания занятий в Учреждении 04.12.2024г. и обеспечить коррекцию расписания до 04.12.2024г. с целью выполнения учебного плана учителями-предметниками 11-го класса.
3. Создать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения):
Лавринова Е.Д., замдиректора по УР - ответственный организатор;
Пилипенко Н.В., учитель - организатор в аудитории.
4. Назначить дежурными, контролирующими порядок в коридоре при проведении итогового сочинения:
Кузнецову М.Н. – социальный педагог.
5. Назначить состав комиссии, участвующими в проверке итогового сочинения учителей русского языка и литературы:
Юринов Е.П. – председатель;
Калашникова Н.А. – эксперт;
Крупкина А.О. – эксперт.
6. Назначить Лавринову Е.Д., заместителя директора по УР, ответственным за передачу оригиналов бланков сочинения руководителю Учреждения.
7. Обязанности технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь и осуществляющие копирование (сканирование) бланков итогового сочинения возлагаю на секретаря Дудкину В.Ф.
8. Заместителю директора по УР Лавриновой Е.Д., 04.12.2024г. провести проверку

